

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和3年 2月 15日

事業所名 きらり中庄(ひかり)

保護者等数(児童数)27名 回収数 22名 割合 81%

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	6	3	0	・スムーズに動くというよりは、周りを気にしてよけながら動いたり移動している。 ・もう少し広いと有難い。 ・少し狭い部屋だと思う。	車椅子や室内物品の置き場所を工夫し、お子さんが安全で快適に過ごせる空間が確保出来るようにします。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	22	0	0	0		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	6	1	0	・以前より改善されている。スロープが急で、バギーで下る時にリスクがある。扉の開閉が、バギーを支持したままの時はとてもやりにくい。 ・色々改善されているが、外の出入り口の2か所の鍵が、バギーを押したままだと開閉しにくい。坂になっているのは良いが、扉の所で止まって開閉するので… ・外スロープが出来て有難いが、坂道スロープ後の鍵閉めが難しい。 ・入り口にスロープが出来てすぐ有難いが、出る時に急いで自分で鍵を開けるには少し不便(荷物等あるので重たい)。 ・入り口が急すぎてちょっと大変。バギーは重いので… ・雨の日の駐車場までの移動、避難時の2階への移動の困難。	スロープを設けて改善を図りましたが、スペースの都合により使い辛さがあります。より良い環境となるよう、さらに改善に努めてまいります。 又、職員が補助する等、安全に行き来が出来るよう努めます。避難時の移動については、どの年齢や体格のお子さんも2階へ避難出来るように、訓練の中で移動練習を行っています。職員2名で抱えたり、シートを使用したりして安全に移動出来るようにしています。訓練の日程が決まっている為、全員が参加することは難しいですが、引き続き放課後の時間帯での訓練も行います。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	21	1	0	0	・面談を通して、個別性を踏まえて計画を立ててくれている。	お子さんや保護者の方からの聞き取りの他、相談支援専門員や学校等とも連携を図り、個々に合った計画を立てて支援していきます。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	22	0	0	0		
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	7	3	8	・今年は仕方ないですね…逆に交流がある方が今年は怖い。	今年度は特に、予定していた地域での買い物やイベントも中止せざるを得ず、機会をもつことが難しい状況だった為、きらり中庄間での交流にとどまっています。希望も確認しながら、安心して交流が図れるように努めます。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	2	0	0		契約時に書面を用いて、丁寧な説明を行うよう努めます。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	22	0	0	0	・毎回、その日の様子と目標に対する達成度を詳しく教えてくれている。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	21	1	0	0		半年に1度の面談を行っていますが、面談に限らず普段から小さなことでも相談しやすい環境にしています。又、研修や勉強会を通して職員の知識を高めています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18	2	0	2		茶話会を実施していますが、参加出来る方は限られていると思います。保護者同士の連携に繋がるよう、情報提供も行っています。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	1	0	0	・毎月のお便りにヒヤリはつとをきちんと掲載され、改善点や評価を分析されて共有出来ている。	責任者・管理者が報告を受け、迅速な対応が出来るよう今後も努めます。通信での報告も引き続き行います。
12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	22	0	0	0			

	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	22	0	0	0	
	14	個人情報に十分注意しているか	21	1	0	0	契約時に確認する他、個人情報に関わることは必ずその都度許可を得てから使用させていただきます。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	20	2	0	0	・もっと細かくシュミレーションしたい。 実際の緊急時・災害時を想定した訓練や、備蓄の整備を行います。又、マニュアルを保護者の方にも見て頂けるよう改善していきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	21	1	0	0	月に2回(倉敷学園との合同訓練・放デイの訓練)火災・地震・水害・不審者対応を想定した訓練を行っています。又、年に2回、法人内合同での訓練(南海トラフを想定)を行っています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	20	2	0	0	目的や期待をもった活動が出来るように、お子さんに合わせた工夫を行っています。
	18	事業所の支援に満足しているか	21	1	0	0	お子さんや家族の方からニーズを確認しながら、満足に繋がる支援が出来るよう今後も努めます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことで、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことで、子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。